



Istituto Comprensivo di Pieve di Soligo

Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado – Comune di Pieve di Soligo (Treviso)

Scuola dell'Infanzia e Primaria – Comune di Refrontolo (Treviso)

Ufficio del Dirigente – Ufficio di Segreteria: Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo (TV)

Tel. 0438 / 82011 - Fax 0438 / 840793

e-mail: ddpieve@tin.it - tvic84200t@istruzione.it - PEC icpieve@pec.it - sito: www.icpieve.gov.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a/in _____ Prov. (____) il _____
con residenza anagrafica nel Comune di _____
Prov. (____) in Via _____ n° _____
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione od uso di
atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

che il/la figlio/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
di nazionalità _____

iscritto / frequentante nell'anno scol. 20___/___ la classe _____ sez. _____ della Scuola

dell'Infanzia di Refrontolo;

Primaria Plesso di _____

Secondaria di 1° grado "G. Toniolo" di Pieve di Soligo

facente parte dell'Istituto Comprensivo di Pieve di Soligo (TV)

è ritornato in Patria d'origine permanentemente

è ritornato in Patria d'origine fino alla fine dell'anno scolastico

ritorna in Patria d'origine temporaneamente dal _____
e riprenderà a frequentare la Scuola in Italia dal _____

quanto sopra è dovuto al seguente motivo _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 296/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pieve di Soligo, _____

(firma del dichiarante per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata insieme ad una fotocopia, non autenticata, di un documento del dichiarante all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.