**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO**
**Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo**
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**
Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso
tvic84200t@istruzione.it tvic84200t@pec.istruzione.it
CF 82004190268 T 0438.82011 www.icpieve.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO
Prot. 0006023 del 25/11/2026
IV-5 (Uscita)

Pieve di Soligo, 25 novembre 2026

Ai genitori, all'Ufficio alunni e al Dsga

**Oggetto: eventuale opposizione all'utilizzo dei dati delle spese scolastiche e delle erogazioni liberali, effettuate dai genitori agli istituti scolastici, per la dichiarazione dei redditi precompilata.**

Gentili genitori,
dall'anno d'imposta 2022, gli istituti scolastici sono tenuti ad inviare all'Agenzia delle Entrate una comunicazione contenente i dati relativi alle spese per istruzione scolastica e alle erogazioni liberali ricevute, sostenute nell'anno d'imposta precedente da parte delle persone fisiche. Con la stessa comunicazione, gli istituti scolastici trasmettono, sempre invia telematica, all'Agenzia delle Entrate i dati relativi ai rimborsi delle spese scolastiche e alle erogazioni liberali restituite ai soggetti persone fisiche.
I contribuenti che hanno sostenuto spese scolastiche e/o hanno effettuato erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici, possono decidere di non rendere disponibili all'Agenzia delle Entrate i dati relativi a tali spese ed erogazioni e dei relativi rimborsi ricevuti e di non farli inserire nella propria dichiarazione precompilata.

L'opposizione all'utilizzo dei dati relativi alle spese scolastiche e alle erogazioni liberali agli istituti scolastici può essere esercitata con le due seguenti modalità di seguito riportate.

1. Comunicando l'opposizione direttamente al soggetto destinatario della spesa e/o dell'erogazione al momento di sostenimento della spesa e/o effettuazione dell'erogazione o comunque entro il 31 dicembre dell'anno in cui la spesa è stata sostenuta e/o l'erogazione è stata effettuata, utilizzando il modulo in calce alla presente.
   Non presentando opposizione entro tale data, l'istituto scolastico è tenuto alla trasmissione delle informazioni suddette all'Agenzia delle Entrate e l'opposizione andrà eventualmente esercitata nei termini e modalità di cui al successivo punto 2.

2. Comunicando l'opposizione all'Agenzia delle Entrate, **dal 1° gennaio al 16 marzo** dell'anno **successivo** a quello di sostenimento della spesa e/o di effettuazione dell'erogazione, fornendo le informazioni con l'apposito **modello previsto sul sito dell'Agenzia delle Entrate**, reperibile al link

   https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/spese-scolastiche-erogazioni-liberali-istituti-scolastici

   La comunicazione si completa inviando tale modello compilato di richiesta di opposizione, via e-mail, alla casella di posta elettronica dedicata:

   opposizioneutilizzospesescolastiche@agenziaentrate.it

In entrambi i casi è necessario allegare al modello, debitamente sottoscritto, anche la **copia del documento di identità.**
È comunque possibile inserire le spese e le erogazioni per le quali è stata esercitata l'opposizione nella successiva fase di modifica o integrazione della dichiarazione precompilata, purché ne sussistano i requisiti per la detraibilità previsti dalla legge.

Per ulteriori informazioni consultare il sito internet dell'Agenzia delle Entrate dedicato, reperibili al seguente link

https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/spese-scolastiche-erogazioni-liberali-istituti-scolastici

Affinché i genitori prendano visione di quanto sopra nel sito, è responsabilità del docente
- referente I di seguire le modalità concordate con la Dirigenza.

- di italiano P e Coordinatore di classe S di far compilare agli alunni la PRESA VISIONE CIRCOLARI, presente da pagina 23 nel diario, indicando N°, data della circolare e EVENTUALE OPPOSIZIONE in "relativa a", controllando con cura le firme.

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**

L'Istituto scolastico comprensivo di Pieve di Soligo, con sede in via Giacomo Battistella 3 a Pieve di Soligo, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i dati personali relativi alle spese per istruzione scolastica e alle erogazioni liberali ricevute dall'Istituto scolastico, nonché i dati relativi ai rimborsi delle spese scolastiche e alle erogazioni liberali restituite ai soggetti persone fisiche, saranno oggetto di comunicazione all'Agenzia delle Entrate nei termini e nelle modalità descritte nella presente circolare. I dati personali oggetto della presente informativa saranno trattati dal personale di segreteria e dal DSGA in adempimento degli obblighi di legge previsti dal Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 10.8.2020, e dal successivo provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate protocollo N° 39069/2021 del 9.2.2021. Si informano le SSVV che per esercitare l'opposizione prevista dall'art. 9 del citato provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. n. 39069/2021, è necessario inviare il modulo di opposizione direttamente all'Istituto scolastico oppure alla Agenzia delle Entrate nei termini e modalità sopra evidenziati. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata nella sezione "privacy" del sito web istituzionale.

Si porgono, con l'occasione, cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Stefano Ambrosi
(Documento firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente)

OPPOSIZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI DELLE SPESE SCOLASTICHE E DELLE EROGAZIONI LIBERALI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PRECOMPILATA

(da presentare, se interessati, in segreteria entro il 31 dicembre, **allegando copia del documento d'identità in corso di validità**)

Al Dirigente scolastico

Io sottoscritto_____, C.F. _____

genitore di _____ classe_____ plesso _____

MI OPPONGO

alla trasmissione all'Agenzia delle Entrate dei dati relativi a spese scolastiche ed erogazioni liberali da me versate all'Istituto e ad eventuali rimborsi ricevuti **nell'anno d'imposta _____.**

Luogo, data_____ Firma _____