

**Oggetto: richiesta di accesso agli atti per copia fotostatica di prove di verifica.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore  
dell'alunna/o \_\_\_\_\_ nata/o il  
\_\_/\_\_/\_\_ a \_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_  
sezione \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

CHIEDO COPIA FOTOSTASTICA

della prova di verifica di (*specificare materia*) \_\_\_\_\_  
svolta dall'alunna/o sopra riportata/o in data \_\_\_\_\_  
per la seguente motivazione, obbligatoriamente da esplicitare (*specificare l'interesse **diretto, concreto e attuale** all'oggetto della richiesta, ai sensi dell'art. 22 lett.b) della L 241/1990*): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allego copia del documento d'identità.

Data e luogo

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oggetto: dichiarazione su regolarità dell'Istruttoria (da compilare a cura dell'Ufficio Didattica)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di assistente  
amministrativo, dichiara che l'istruttoria della pratica risulta regolare.

Data e luogo

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oggetto: consenso/diniego richiesta del Dirigente scolastico**

Il Dirigente scolastico, visti la regolarità dell'istruttoria,

**autorizza**                       **non autorizza**

il rilascio della copia fotostatica richiesta. Dispone, altresì, il relativo aggiornamento del registro degli accessi.

Il Dirigente Scolastico  
Stefano Ambrosi

\_\_\_\_\_